

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ГКУСО ПК СРЦН**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее – Правила) определяют их права и обязанности, внутренний распорядок в ГКУСО ПК СРЦН (далее – учреждение), устанавливают нормы поведения воспитанников в здании и на территории учреждения.

1.2. Цель Правил – создание в учреждении благоприятной обстановки, способствующей успешной реабилитации, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает комфортное пребывание воспитанников в учреждении.

1.3. Настоящие Правила находятся в каждой группе воспитанников, размещаются на информационных стендах или в информационных папках в доступе воспитанников и законных представителей.

1.4. Воспитанники в возрасте от 10 до 18 лет должны быть ознакомлены с настоящими Правилами с учетом их возрастных и личностных особенностей.

1.5. Первичное ознакомление с Правилами проводится в приемном отделении.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором учреждения на неопределенный срок и являются локальным нормативным актом учреждения.

1.7. Настоящие Правила составлены в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом учреждения, локальными актами.

### **2. Прием и отчисление из Учреждения**

2.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте с 3 до 18 лет. **В Учреждение не могут быть приняты несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.**

2.2. Основания приема несовершеннолетних:

- заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей, с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- личное обращение несовершеннолетнего;

- направление органа Управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел;

- постановление лица, производящего дознание, следствие, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу и т.д.

- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в которой находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного учреждения:

- в случаях письменного отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

- обращение несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в СОП, в детский дом, школу – интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

- получение информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста 10 лет в семье, либо в детском учреждении.

## 2.2. Основания отчисления несовершеннолетних из Учреждения:

- личное заявление несовершеннолетнего об отказе от социальных услуг в стационарной форме;

- заявление родителей или лиц, их замещающих об отказе от социальных услуг в стационарной форме;

- решение суда (в случаях, если в решении суда указано о незамедлительной передаче несовершеннолетнего законному представителю);

- в иных случаях:

- несовершеннолетний отчисляется на основании направления МСР о переводе в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- по исполнению воспитаннику 18 лет;

- по приговору суда и справки о нахождении несовершеннолетнего в воспитательной колонии;

- отчисление воспитанника ОБПР по достижению 16-летнего возраста в учебное заведение (СПО, НПО);

- перевозка воспитанника по месту проживания его законных представителей по территории РФ и стран СНГ.

### **3. Права воспитанников**

Воспитанники учреждения имеют право:

3.1. На уведомление родителей или законных представителей о помещении в Учреждение по телефону, с использованием интернета, в социальных сетях или почтовым уведомлением.

3.2. Находиться на полном государственном обеспечении (**бесплатное содержание**), пользоваться оборудованием, мебелью, одеждой на время пребывания в учреждении по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности.

3.3. Получать комплексную социально-педагогическую, социально-психологическую, социально-правовую, социально-медицинскую помощь, направленную на ликвидацию трудной жизненной ситуации.

3.4. Знакомиться с Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка для воспитанников, своими правами и обязанностями.

3.5. Получать информацию о целях и сроках пребывания в учреждении, путях дальнейшего жизнеустройства.

3.6. Участвовать в обсуждении проблем семьи и своих личных проблем.

3.7. Защищать свои права и законные интересы и выражать свое мнение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Просить защиту от всех форм физического, психического, эмоционального и психологического насилия у администрации и сотрудников Учреждения.

3.9. Самостоятельно, при возникновении острой проблемы, обращаться за помощью к психологу, специалисту по социальной работе, социальному педагогу, заведующей отделением, заместителю директора.

3.10. Обращаться к директору учреждения в установленном порядке. **(Часы приема: каждый понедельник с 16:00 до 17:30, каждый четверг с 10:00 до 12:30).**

3.11. Развивать свои творческие, физические способности, таланты в полном объеме.

3.12. Получать бесплатное дополнительное образование и медицинское обслуживание.

3.13. Получать квалифицированную помощь в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии.

3.14. Участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту, свободно участвовать в культурной жизни учреждения.

3.15. Проявлять инициативу в организации досуга, внося предложения методисту (старшему воспитателю).

3.16. Принимать участие в проектной деятельности, разработке локальных актов, относящихся к регламенту проживания воспитанников в Учреждении.

3.17. Давать свое согласие на видео и фотосъемку в период пребывания в учреждении.

3.18.Контактировать с законными представителями, близкими родственниками, социальным окружением, если это не противоречит интересам воспитанника.

3.19.Поддерживать связь с семьей путем телефонных разговоров, интернета, социальных сетей и свиданий без ограничения их числа в установленном в учреждении порядке и в соответствии с режимом дня.

3.20.Воспитанникам школьного возраста пользоваться личными сотовыми телефонами в отделении социальной реабилитации на основании заявления под личную ответственность, в соответствии с режимом дня, но не позднее 21:30. После указанного времени телефон сдаётся на хранение воспитателю.

3.21.Получать посылки, бандероли, передачи в соответствии с «Порядком приема посылок/передач для воспитанников учреждения», утвержденным приказом директора от 21 января 2021 года.

3.22. Получать и отправлять письма без ограничения их количества.

3.23.Инициировать проведение Совета профилактики, рабочих групп.

3.24.Участвовать в восстановительных процедурах при решении конфликтных ситуаций.

#### **4. Обязанности воспитанников Учреждения**

Воспитанники учреждения обязаны:

4.1.Уважать честь, свободу и личное достоинство каждого человека, быть милосердным, нетерпимым к злу и насилию.

4.2.Уважать личное пространство других воспитанников и работников Учреждения.

4.3.Выполнять правила внутреннего распорядка воспитанников Учреждения, режим дня, правила посещения воспитанников, порядок пользования услугами связи и другие локальные акты Учреждения.

4.4.Своевременно и в полном объеме проходить медицинскую комиссию при поступлении в учреждение, диспансеризацию, обследование по назначению врача в период нахождения на реабилитации, соблюдать противозидемический режим.

4.5.Обучаться в образовательном учреждении без пропусков учебных занятий. Пропуск занятий может быть только по уважительной причине с подтверждающим документом (справка от врача, заявление законного представителя, повестка об участии в судебных заседаниях, запрос тренера на участие в соревнованиях и т.п.).

4.6.Ликвидировать в полном объеме учебные задолжности по окончанию каждой учебной четверти/полугодия/года.

4.7.Выполнять домашние задания в полном объеме, обращаться за помощью при возникновении сложностей к подготовке заданий к воспитателю или социальному педагогу.

4.8.Соблюдать дисциплину в учебном заведении и в Учреждении.

4.9.Соблюдать правила личной гигиены, опрятности одежды и внешнего вида.

4.10.Принимать участие в общественно-полезном труде.

4.11.Беречь имущество Учреждения.

4.12.Своевременно информировать медицинского работника или воспитателя об ухудшении своего здоровья.

4.13.Сдавать на хранение специалисту ценные вещи и документы (свидетельство о рождении, паспорт и т.п., денежные средства, ювелирные украшения, бытовые приборы, мобильные телефоны).

4.14.Нести ответственность за сохранность личных вещей.

## **5. Меры взыскания, применяемые к воспитанникам Учреждения**

### **5.1.Воспитанникам учреждения запрещается:**

- совершать самовольные уходы из учреждения;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для себя и окружающих;

- применять физическую силу, оказывать психологическое давление, использовать в общении нецензурные выражения, выражения унижающие человеческое достоинство в отношении других воспитанников, сотрудников, родителей, законных представителей, посетителей Учреждения;

- курить в помещении и на территории учреждения;

- потреблять психоактивные вещества (спиртные напитки, наркотики и т.п.)

- брать без разрешения личные вещи, документы, одежду, обувь, предметы быта других воспитанников, выносить имущество Учреждения за его пределы;

- приводить посторонних людей на территорию Учреждения без разрешения администрации;

- намеренно портить имущество Учреждения, личные вещи других воспитанников;

- нарушать установленный в Учреждении распорядок дня, локальные акты учреждения;

- хранить продукты, переданные родителями, в тумбочках (в группах для этого имеются холодильники).

5.2.При нарушении воспитанником правил внутреннего распорядка к несовершеннолетнему применяются меры взыскания. Порядок применения мер взыскания к воспитанникам определяется нормативными правовыми документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

5.3. К несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания:

5.3.1.Проведение беседы инспектором ОДН по ходатайству специалиста.

5.3.2.Обсуждение проступка воспитанника в группе, поставить на вид.

5.3.3.Взятие с воспитанника письменного пояснения по ситуации нарушения правил внутреннего распорядка с выводами и изложением дальнейших намерений.

5.3.4.Рассмотрение на заседании Совета профилактики по ходатайству воспитателя, социального педагога, старшего воспитателя.

5.3.5.Рассмотрение ситуации при директоре в случае грубого, неоднократного нарушения воспитанником Правил.

**5.3.6.Объявление предупреждения** распоряжением директора/заместителя директора. Наложение предупреждения влечет:

- исключение просмотра развлекательных телепередач (исключение: учебные, образовательные программы в соответствии с СанПиНом);
- запрет на самостоятельные прогулки воспитанника за территорию Учреждения;
- исключение посещения воспитанником развлекательных мероприятий, экскурсий.

**5.3.7. Объявление выговора** распоряжением директора/заместителя директора. Наложение выговора влечет:

- исключение просмотра развлекательных телепередач (исключение: учебные, образовательные программы в соответствии с СанПиНом);
- запрет на самостоятельные прогулки воспитанника за территорию Учреждения;
- запрет на самостоятельную прогулку воспитанника в сопровождении кровных родственников, законных представителей за территорию учреждения;
- исключение посещения воспитанником развлекательных мероприятий, экскурсий;
- ежедневный отчет воспитанника по посещению учебных занятий с предоставлением отметки в дневнике.

**5.3.8. Объявление строгого выговора** приказом директора. Наложение строгого выговора влечет:

- исключение просмотра развлекательных телепередач (исключение: учебные, образовательные программы в соответствии с СанПиНом);
- запрет на самостоятельные прогулки воспитанника за территорию Учреждения;
- запрет на самостоятельную прогулку воспитанника в сопровождении кровных родственников, законных представителей за территорию учреждения;
- исключение посещения воспитанником развлекательных мероприятий, экскурсий;
- ежедневный отчет воспитанника по посещению учебных занятий с предоставлением отметки в дневнике;
- сопровождение воспитанника в образовательное учреждение/из образовательного учреждения сотрудником учреждения.

**5.3.9. При нарушении воспитанником законодательства Российской Федерации** администрацией учреждения направляется информация в правоохранительные органы для принятия мер в отношении несовершеннолетнего, о чем ставится в известность законный представитель воспитанника.

5.4. Несовершеннолетний имеет право сам предложить форму наказания за проступок и нарушения правил внутреннего распорядка.

**5.5. В случае самовольных уходов** воспитанника:

- При доставлении работниками полиции, длительном отсутствии (более суток), неоднократных самовольных уходах воспитанник помещается в приемное отделение с целью прохождения медицинского, психологического обследования. В обязательном порядке воспитанник дает объяснения

специалисту учреждения о причинах, приведших к самовольному уходу. По каждому случаю проводится служебное расследование, случай разбирается совместно с воспитателем, специалистом, обсуждается с воспитанниками группы, после чего администрация принимает решение о необходимости рассмотрения случая на Совете профилактики учреждения с целью выбора мер взыскания.

- При самостоятельном возвращении в Учреждение воспитанник в обязательном порядке осматривается медицинским работником, дает объяснения специалисту учреждения о причинах, приведших к самовольному уходу. Далее случай разбирается совместно с воспитателем, специалистом, обсуждается с воспитанниками группы, после чего администрация принимает решение о переводе в приемное отделение, о дальнейшем проживании в группе, о переводе в другой филиал или СРЦН Пермского края.

- При самовольных уходах выносятся взыскания в установленном порядке.

## **6. Поощрения воспитанников Учреждения**

6.1. Поощрения воспитанников учреждения производятся при отсутствии нарушений правил внутреннего распорядка, положительных оценок по учебной деятельности, отсутствие пропусков учебных занятий без уважительной причины, отсутствие конфликтов со сверстниками, специалистами, обслуживающим персоналом, активное участие в мероприятиях, спортивных соревнованиях, трудовых десантах.

6.2. Виды поощрений:

6.2.1. Выражение устной благодарности на общей линейке, мероприятии воспитанников Учреждения.

6.2.2. Вручение грамоты, похвального листа, благодарности за достигнутые успехи.

6.2.3. Помещение портрета или информации о воспитаннике на доску достижений воспитанников Учреждения.

6.2.4. Приоритетное право участия в выездных экскурсиях, развлекательных мероприятиях Учреждения.

6.2.5. Временная передача (гостевой визит) воспитанника в кровную семью, в соответствии с Порядком временной передачи (гостевого визита) воспитанников СРЦН в кровные семьи, утвержденным приказом директора № 54/07-01 от 28 января 2020 года.

6.2.6. Самостоятельная прогулка воспитанника за территорию учреждения в соответствии с Порядком об организации самостоятельных прогулок воспитанников ГКУСО ПК СРЦН за территорию учреждения, утвержденным приказом директора от 09.02.2022 № 30/07-01.

6.2.7. Посещение учебного заведения ПУ, СПУ, колледжа, лицея без сопровождения специалистов СРЦН.

6.2.8. Участие в выездных развлекательных мероприятиях образовательного учреждения (класса, колледжа, лицея).

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ В ПРИЕМНОМ ОТДЕЛЕНИИ ГКУСО ПК СРЦН**

1. Прогулка с воспитанниками Учреждения в приемном отделении проводится в соответствии с режимом дня.

2. Воспитатель приемного отделения выходит на прогулки не более чем с 1-2 воспитанниками. На время прогулки в приемном отделении остается помощник воспитателя или медицинская сестра, которая осуществляет контроль за оставшимися воспитанниками.

3. Во время прогулки воспитанники находятся под постоянным наблюдением воспитателя, не допускается бесконтрольное передвижение воспитанников по территории центра.

4. Прогулка воспитанников может быть отменена:

- в связи с погодными условиями (дождь, мороз и т.д.);
- в связи с письменным отказом воспитанника;
- при получении подтверждения о готовящемся самовольном уходе воспитанника;
- по состоянию здоровья воспитанника.

**5. Применение по отношению к воспитанникам в качестве меры взыскания лишения прогулки - не допускается.**

6. Воспитанник не выводится на прогулку в день поступления и в день возвращения с самовольного ухода.

7. В случае выявления сведений о готовящемся самовольном уходе воспитанника воспитатель незамедлительно информирует специалиста, курирующего дело и администрацию Учреждения и принимает решение по отмене прогулки.

## ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ РОДИТЕЛЕЙ С ДЕТЬМИ В ГКУСО ПК СРЦН

1. С целью соблюдения законных прав и интересов воспитанников СРЦН, их родителей/опекунов/попечителей (далее – законных представителей), а также для сохранения физического и психоэмоционального благополучия воспитанников, СРЦН предоставляет возможность встреч законным представителям с воспитанниками (при отсутствии судебного или следственного запрета на такие встречи) и регламентирует условия их проведения.

2. Если законный представитель изъявляет желание посетить ребенка, находящегося в СРЦН или в его филиалах, администрация СРЦН предоставляет возможность такой встречи, если это не противоречит Правилам внутреннего распорядка для воспитанников СРЦН и интересам ребенка.

3. Встречи воспитанников с другими родственниками, друзьями, заинтересованными лицами, может быть разрешена, если это не противоречит интересам ребенка и при отсутствии прямого запрета на такие встречи от законных представителей или правоохранительных органов.

4. В спорных случаях решение принимается на уровне администрации учреждения с учетом интересов ребенка, мнения законных представителей и других заинтересованных сторон конфликта, а также мнения субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

5. Встречи проводить в соответствии с установленным режимом посещения и по предварительной записи:

Понедельник – Пятница **10.00 - 12.30** и **17.00 - 19.00**

Выходные и праздничные дни **11.00 - 13.00** и **16.00 - 19.00**

Посещения детей не в установленные часы осуществляются по разрешению администрации учреждения.

6. Посещение воспитанников допускается только при наличии документа удостоверяющего личность (паспорт/временное удостоверение личности, военный билет, водительские права).

7. СРЦН предоставляет отдельное помещение для встреч с ребенком, предлагает консультативную помощь психолога, социального педагога, и других специалистов перед такой встречей и после ее проведения.

8. Время, продолжительность, место встреч оговариваются индивидуально исходя из ситуации, особенностей состояния ребенка, других обстоятельств.

9. При нарушении законными представителями, родственниками, друзьями, заинтересованными лицами (далее – посетителями) условий встреч, встреча может быть досрочно прекращена, отложена до установления четкой договоренности о соблюдении условий, способствующих сохранению благополучия ребенка.

10. Присутствие сотрудников центра на встрече ребенка с родителем, опекуном обязательно:

- если этого хочет ребенок;

- если есть запрос от законного представителя, родственника, заинтересованного лица;
- если в данной семье зафиксированы факты жестокого обращения, противоправных действий или имеются сообщения о таких фактах;
- в иных случаях, когда потенциально может возникнуть угроза безопасности и благополучию ребенка.

11. В ходе проведения встреч, в целях обеспечения дополнительной безопасности ребенка, на ней может присутствовать психолог, медицинский работник, воспитатель, иные сотрудники СРЦН и других ведомств, задействованные в обеспечении безопасности и благополучия ребенка (по запросу специалиста или заинтересованных лиц).

11.1. Решение о присутствии на встрече дополнительных специалистов принимается коллегиально: администрацией, командой специалистов, закрепленных за ребенком с учетом мнения заинтересованных сторон и ребенка.

12. На встречах может вестись видеосъемка или аудиозапись (решение принимается руководителем СРЦН или лицами, его замещающими, и может быть условием проведения встречи, если это необходимо для обеспечения безопасности ребенка).

13. Посещение Учреждения бывшими воспитанниками осуществляется по предварительному согласованию с администрацией.

14. В целях обеспечения безопасности, физического и психоэмоционального благополучия ребенка, СРЦН вправе рекомендовать перенести встречу с ребенком, если:

- Если ребенок отказывается от встречи (отказ ребенка снимается на видео, либо ребенок письменно сообщает о своем отказе).
- Если ребенок болен (инфекционное заболевание, повышенная температура тела, другие состояния, при которых рекомендован покой).
- Если психоэмоциональное состояние ребенка нестабильно, и встреча с родными может спровоцировать ухудшение состояния ребенка.

15. Сотрудники СРЦН вправе вмешаться в ход встречи при подозрении на угрозу безопасности и благополучия ребенка если:

- ребенок позвал кого-то из сотрудников по имени;
- ребенок безадресно позвал на помощь, закричал или заплакал;
- из помещения для встречи слышны крики, удары, другие звуки возможных противоправных действий;
- в ходе встречи произошло ухудшение физического состояния ребенка (потеря сознания, эпилептический припадок, удушье, острый болевой синдром, повышение температуры и прочее), или при подозрении на такое ухудшение. В таком случае сотрудники СРЦН принимают необходимые меры по обеспечению благополучия ребенка: оказывают первую доврачебную помощь, вызывают врача, бригаду ГССП.
- в ходе встречи произошло ухудшение психоэмоционального состояния ребенка (закричал, заплакал, перестал отвечать на вопросы и замкнулся, есть внешние физиологические признаки испуга, соотносящиеся с контекстом ситуации: дрожь, бледность кожных покровов, непроизвольное мочеиспускание и дефекация, и др.) или имеется подозрение на такое ухудшение;
- возникла форс-мажорная ситуация (при пожаре, потопе, коротком замыкании и др.)

16. В случаях прямой угрозы благополучию ребенка или при подозрении на такую угрозу в ходе встречи сотрудник СРЦН имеет право включиться в общение ребенка и посетителя, моделировать ход беседы, помочь перевести ее в более спокойное русло, а, в случае отсутствия эффекта от перечисленных мероприятий, сделать посетителю замечание, настаивать на прекращении встречи.

17. В случае, если посетитель продолжает совершать действия, прямо или косвенно причиняющие ребенку физический, моральный вред, ухудшающие его психоэмоциональное состояние, сотрудники СРЦН вправе прекратить встречу, при необходимости – вызывать сотрудников полиции, ГБР, представителей других служб, обеспечивающих порядок в общественных местах.

18. Посетителю может быть отказано во встрече с ребенком в случаях:

- наличия судебного или следственного запрета на встречу с ребенком;
- объявления в учреждении карантина (до его отмены);
- явки на встречу в состоянии алкогольного/наркотического опьянения;
- наличия у него на момент явки на встречу признаков психического расстройства (бреда, галлюцинаций, немотивированной агрессии и др.), в этом случае может быть вызвана экстренная психиатрическая служба;
- у посетителя имеются медицинские противопоказания к встрече с ребенком и посещению детского учреждения (признаки ОРВИ, открытая форма туберкулеза, чесотка и пр.)
- наличия у него явного намерения причинить ребенку вред;
- в иных случаях, когда существует угроза благополучию и безопасности ребенка.

19. В случае несоблюдения посетителем правил проведения встреч Центр оставляет за собой право принимать соответствующие меры: вызывать сотрудников полиции, подавать заявления в полицию, прокуратуру, другие инстанции о факте правонарушения и угрозе благополучия и безопасности воспитанников Центра.

20. Посылки и передачи, принесенные законными представителями, родственниками, друзьями, заинтересованными лицами, подлежат обработке, принимаются в соответствии с Порядком приема посылок/передач для воспитанников учреждения, утвержденным приказом директора от 21.01.2021.

21. Передача продуктов разрешается с учетом списка запрещенных продуктов, в соответствии с Порядком приема посылок/передач для воспитанников учреждения, утвержденным приказом директора от 21.01.2021. Все продукты должны быть в фабричных упаковках, иметь читаемый срок годности и быть годными к употреблению.